

CIRCULAR 89

DE: SECRETARIA DE EDUCACIÓN

PARA: SERVIDORES PÚBLICOS Y CONTRATISTAS SECRETARÍA DE EDUCACIÓN.

ASUNTO: SOCIALIZACIÓN PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO – MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN 2024

FECHA: 16 DE FEBRERO DE 2024

En el marco de la Ley 1474 de 2011, art 73. Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, se estableció que cada entidad de orden nacional, departamental y municipal, deberá elaborar anualmente una estrategia de lucha contra la corrupción y de atención al ciudadano.

La Oficina de Control Interno de Gestión realizará el seguimiento a su cumplimiento de forma cuatrimestral en los siguientes cortes: abril 30, agosto 30 y diciembre 30 de 2024.

A continuación, se presentan las acciones puntuales de responsabilidad de cumplimiento por parte de la Secretaría de Educación.

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO

Componente 1: Gestión del riesgo de corrupción				
Actividades		Meta	Indicadores	Fecha Límite
2.1	Realizar el 100% de los ajustes solicitados por los líderes de procesos a los mapas de riesgos de corrupción vigencia 2024	100%	Porcentaje de mapas de riesgos de corrupción vigencia 2024, ajustados de acuerdo con las solicitudes de los líderes de procesos	30/11/2024
2.2	Formular el Programa de Transparencia y Ética Pública vigencia 2025 por parte de todos los procesos.	1	Número de Programas de Transparencia y Ética Pública vigencia 2025 formulado por parte de todos los procesos.	31/12/2024
3.1	Socializar el Plan Anticorrupción y Mapa de Riesgos de Corrupción 2024 a nivel interno	1	Número de socializaciones del Plan Anticorrupción y Mapa de Riesgos de Corrupción 2024 realizados a nivel interno	30/04/2024
4.1	Monitorear las actividades de cada uno de los componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y Mapas de Riesgos de Corrupción, por el líder de proceso y su equipo	3	Número monitoreos a las actividades de cada uno de los componentes del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano y Mapas de Riesgos de Corrupción, realizados por el líder de proceso y su equipo	30/04/2024 31/08/2024 16/12/2024

DE



DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		No Consecutivo: 89
OFICINA PRODUCTORA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Código TRD: 4000		SERIE/Subserie: CIRCULARES / Circulares informativas Código serie/subserie (TRD) 4000.14 / 4000.14.2

Componente 3: Rendición de Cuentas				
Actividades		Meta	Indicadores	Fecha Límite
1.4	Publicar Informes sobre la gestión realizada en la página web institucional	4	Número de informes sobre la gestión realizada en la página web institucional publicados	29/02/2024
				31/05/2024
				31/08/2024
				30/11/2024
2.1	Revisar y/o actualizar la Matriz identificación de grupos de valor F-DPM-1210-238,37-015, claves para dialogar sobre la gestión	1	Número de matrices de identificación de grupos de valor, revisadas y actualizadas	30/04/2024
2.2	Realizar los espacios de diálogo definidos en el Plan de Participación Ciudadana	100%	Porcentaje de espacios de diálogo definidos en el Plan de Participación Ciudadana, realizados	31/12/2024
3.2	Ejecutar el Plan de Acción de Rendición de Cuentas de los compromisos establecidos en los espacios de diálogo definidos	100%	Porcentaje de ejecución del Plan de Acción de Rendición de Cuentas de los compromisos establecidos en los espacios de diálogo definidos	31/12/2024

Componente 4: Mecanismos para mejorar el servicio al Ciudadano				
Actividades		Meta	Indicadores	Fecha Límite
1.2	Elaborar la Caracterización de la ciudadanía y grupos de valor a quienes van dirigidos los servicios prestados por la entidad, en articulación con todas las dependencias que tengan grupos de valor	1	Número de caracterizaciones de la ciudadanía y grupos de valor, elaborada	31/08/2024
3.2	Actualizar (cuando se requiera) el Menú de atención y servicio al ciudadano en la página web de la entidad siguiendo los lineamientos definidos por Función Pública y GOV.CO	1	Número de solicitudes de actualización del menú de atención y servicio al ciudadano en pagina web, realizadas (cuando se requiera)	15/12/2024
3.3	Definir, actualizar y publicar en la página web el portafolio de servicios de la Alcaldía de Bucaramanga de acuerdo con la necesidad presentada por los procesos de cada una de las dependencias.	1	Número de portafolio de servicios actualizado de acuerdo con la necesidad presentada por los procesos de cada una de las dependencias.	31/03/2024
				31/05/2024
3.11	Formular el Plan de Participación Ciudadana que incluya acciones donde se generen espacios que permita mejorar el servicio en la alcaldía de Bucaramanga	1	Número de planes de participación ciudadana que incluya acciones donde se generen espacios que permita mejorar el servicio en la alcaldía de Bucaramanga formulado	31/03/2024
3.12	Emitir circular con lineamientos que promueva el uso de las herramientas de radicación de PQRSD vía SAC 2.0 a los servidores públicos de las instituciones educativas y a la comunidad (padres de familia y estudiantes) con el fin de disminuir la afluencia en la Secretaría de Educación.	2	Número de circulares dirigidas a los servidores públicos de las instituciones educativas y a la comunidad (padres de familia y estudiantes) con el fin de recordar la importancia de hacer uso de la herramienta SAC 2.0 para la radicación de PQRSD.	15/12/2024

08



DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		No Consecutivo: 89
OFICINA PRODUCTORA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Código TRD: 4000	SERIE/Subserie: CIRCULARES / Circulares informativas Código serie/subserie (TRD) 4000.14 / 4000.14.2	

Componente 5: Mecanismos para la transparencia y acceso a la información				
Actividades		Meta	Indicador	Fecha Límite
1.2	Solicitar y publicar la apertura de los procesos contractuales (licitaciones, mínima cuantía, selección abreviada, subasta y concurso de méritos) en la página web del Municipio y divulgación en redes sociales.	100%	Porcentaje de solicitudes de publicación de apertura de los procesos contractuales (licitaciones, mínima cuantía, selección abreviada, subasta y concurso de méritos) en la página web del Municipio (OATIC) y divulgación en redes sociales (Prensa y Comunicaciones)	31/12/2024
1.8	Publicar y/o actualizar Datos Abiertos del municipio de Bucaramanga en el Portal www.datos.gov.co	100%	Porcentaje de solicitudes de publicación de Datos abiertos del municipio de Bucaramanga en el Portal www.datos.gov.co, realizadas	15/12/2024
2.1	Realizar tres (3) seguimientos internos al cumplimiento de la Ley 1755 de 2015 que ordena la recepción del trámite y derecho de petición quejas y reclamos de la Alcaldía de Bucaramanga.	3	Número de seguimientos internos realizados al cumplimiento de la Ley 1755 de 2015 que ordena el trámite del derecho de petición, quejas y reclamos.	30/04/2024 31/08/2024 15/12/2024
3.1	Revisar y actualizar los instrumentos de gestión de la información pública (Inventario de activos de información, Esquema de publicación de información e Índice de información clasificada y reservada), de acuerdo con la solicitud y lineamientos del área de transparencia	1	Número de instrumentos de gestión de la información pública (Inventario de activos de información, Esquema de publicación de información e Índice de información clasificada y reservada), revisados y actualizados	30/06/2024

MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN

Riesgo	Actividad del Control	Soporte	Responsable (Cargo)	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros para dar preferencia a determinados docentes en los trámites de traslados o permutas.	Expedir el 100% de los actos administrativos de reubicaciones y traslados, luego de surtir el proceso de recepción y revisión de documentos.	Acto administrativo de reubicación o traslado y notificación al interesado	Líder de Talento Humano y Líder de Jurídica.	1/02/2024	15/12/2024
Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el objetivo de dar preferencia a determinados docentes, directivos docentes y administrativos en vacancia temporales.	Realizar el 100% de los nombramientos de los docentes en vacancia temporal, según necesidad, haciendo uso de las hojas de vida que cumplen los requisitos	Resoluciones de nombramiento realizadas	Líder de Talento Humano y Subsecretario de Despacho	1/02/2024	30/11/2024
Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el fin de realizar asignación de cupos a Instituciones educativas	Realizar una (1) mesa de trabajo con los actores del proceso para documentar la trazabilidad y transparencia del proceso de inscripciones y asignación de cupos.	Acta de reunión	Profesionales Universitarios de Cobertura Educativa	1/02/2024	15/12/2024

www.bucaramanga.gov.co



ALCALDÍA DE
BUCARAMANGA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		No Consecutivo: 89
OFICINA PRODUCTORA: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Código TRD: 4000	SERIE/Subserie: CIRCULARES / Circulares informativas Código serie/subserie (TRD) 4000.14 / 4000.14.2	

Riesgo	Actividad del Control	Soporte	Responsable (Cargo)	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el fin de realizar asignación de cupos a Instituciones educativas	Publicar el proceso en el portal web y demás medios oficiales de comunicación de la Alcaldía de Bucaramanga de acuerdo con el cronograma establecido en la resolución de cobertura.	Evidencias de Publicaciones realizadas en el portal web y demás medios oficiales	Profesionales Universitarios de Cobertura Educativa	1/02/2024	15/12/2024
	Realizar una (1) mesa técnica entre OATIC y la SEB para aplicar los criterios de priorización establecidos en la resolución expedida desde el área de cobertura de la SEB	Acta de reunión	Profesionales Universitarios de Cobertura Educativa	1/02/2024	15/12/2024
Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el fin de realizar el pago de salarios a docentes, directivos y administrativos que no se encuentren laborando.	Realizar diez (10) seguimientos a una muestra aleatoria a la pre-nómina y nómina de personal docente, directivo y administrativo	Actas de revisión de pre-nómina y nómina	Técnicos de Nómina y Líder de Talento Humano	1/02/2024	15/12/2024
Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros para realizar el pago de horas extras superior a las aprobadas.	Revisar el 100% de los formatos recibidos y emitir visto bueno	Relación de horas extras por institución y formatos de reporte de horas extras diligenciados y con visto bueno	Líder de Talento Humano	1/02/2024	30/11/2024
	Realizar diez (10) seguimientos a una muestra aleatoria a la pre-nómina y nómina de los docentes	Actas de revisión de pre-nómina y nómina	Técnicos de Nómina y Líder de Talento Humano	1/02/2024	15/12/2024
Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros para acreditar los requisitos para ascenso en escalafón docente o mejoramiento salarial	Generar el 100% de los actos administrativos de ascenso o mejoramiento salarial luego de surtir el proceso de recepción y revisión de documentos.	Actos administrativos de ascenso o mejoramiento salarial	Profesional Universitario de escalafón docente, Líder de Talento Humano y Líder de Jurídica de la SEB	1/02/2024	15/12/2024
Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el fin de asignar licencias, registros y autorizaciones de funcionamiento sin el debido cumplimiento de los requisitos exigidos para los trámites solicitados ante la SEB en función del Macroproceso de Inspección y Vigilancia	Realizar seguimiento cuatrimestral por parte del macroproceso de inspección y vigilancia al cumplimiento de los requisitos con base en la circular emitida por la SEB	Actas de reunión	Líder de Inspección, Control y Vigilancia	1/02/2024	31/12/2024

www.bucaramanga.gov.co

Calle 35 N° 10 – 43 Centro Administrativo, Edificio Fase I - Carrera 11 N° 34 – 52, Edificio Fase II
Conmutador: (57-7) 6337000 Fax 6521777 - Código Postal: 680006
Bucaramanga, Departamento de Santander, Colombia

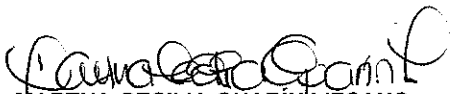
Riesgo	Actividad del Control	Soporte	Responsable (Cargo)	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de terceros con el fin de agilizar el estudio de solicitudes de licencia y funcionamiento de Instituciones Educativas y/o registro de programas de educación para el trabajo y desarrollo humano - EDTH y/o de Educación formal	Realizar seguimiento cuatrimestral por parte del macroproceso de inspección y vigilancia al cumplimiento de los términos establecidos en la circular emitida por la SEB	Actas de reunión	Líder de Inspección, Control y Vigilancia	1/02/2024	31/12/2024

De acuerdo con las directrices establecidas para la rendición de informes, agradezco a cada una de las áreas responsables de las acciones establecidas, consolidar la información y sus soportes para dar respuesta oportuna en los tiempos establecidos.

Finalmente, el plan anticorrupción y atención al ciudadano y el mapa de riesgos de corrupción para la vigencia 2024 se encuentran publicados para su consulta en la página web de la Alcaldía Municipal en la sección de transparencia, en el siguiente enlace:

<https://www.bucaramanga.gov.co/transparencia/plan-anticorrupcion-y-de-atencion-al-ciudadano-2/>

Cordialmente,


MARTHA CECILIA GUARÍN LIZCANO
Secretaria de Educación

Proyectó: Leidy Paola Gamboa Torres – Profesional Contratista SEB
Revisó: Laura Esther Moreno Rojas – Profesional Especializado (E) SEB 