

(14 JUN 2018)

Por medio de la cual se concede el disfrute de vacaciones a un personal administrativo de la Planta Global de cargos del Municipio de Bucaramanga con cargo al SGP.

LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL DE BUCARAMANGA;

En uso de sus facultades Constitucionales y legales en especial las que le confiere la Ley 715 de 2001, la Ley 115 de 1994, Decreto 1045 de 1978, Decreto Municipal 0011 de 2016 modificado por el Decreto 002 de enero 27 de 2017

CONSIDERANDO:

1. Que el numeral 3 del artículo 7 de la Ley 715 de 2001 prevé que es facultad de los municipios certificados administrar el personal docente directivo docente y administrativo de los planteles educativos, conforme las facultades previstas en el artículo 153 de la Ley 115 de 1994.
2. Que mediante Decreto Municipal No. 011 de 2016 modificado por el Decreto 0002 de 27 de enero de 2017, el Alcalde Municipal de Bucaramanga, Delega sin excepción alguna en la Secretario de Educación del Municipio de Bucaramanga, el ejercicio de la competencia para la prestación del servicio educativo en lo correspondiente a distribución y organización interna de la planta de personal de los establecimientos educativos, la administración y tratamiento de las diferente situaciones administrativas consagradas en la normatividad vigente para el personal docente, directivo docente ya administrativo de la planta global de cargos del SGP y en general para adelantar todas las acciones necesarias para organizar, ejecutar, vigilar, evaluar, orientar, asesorar la prestación del servicio educativo del Municipio de Bucaramanga.
3. Que el Decreto 1045 de 1978 artículo 8 reza: "De las vacaciones. Los empleados públicos y trabajadores oficiales tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicio, salvo lo que se disponga en normas o estipulaciones especiales".
4. Que conforme con el Decreto 1772 de 1994, durante el periodo de vacaciones no se causan cotizaciones a cargo del empleador al Sistema General de Riesgos Profesionales.
5. Que al siguiente personal administrativo le corresponde el disfrute según programación realizada por los rectores de los establecimientos educativos y conforme la necesidad en el servicio:

CEDULA	NOMBRE	CARGO	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	FECHA INGRESO
63.496.550	YURATH BLANCO LOZANO	Auxiliar Administrativo Cód. 407 Gr 28	Provenza	28/06/1994
63.274.659	SOFIA REMOLINA DE ARENAS	Auxiliar Administrativo Cód. 407 Gr 28	La Juventud	15/06/2012
63.350.313	MARY LUZ PEDRAZA ROJAS	Celador Cód. 477 Gr 23	Maipore	09/06/2011
28.683.217	ALBA VICTORIA OLARTE JAIMES	Secretario Cód. 440 Gr. 28 en encargo	Campo Hermoso	24/06/1985
63.303.851	CARMEN CECILIA BRIGLIA HERNANDEZ	Auxiliar de Servicios Generales Cód. 470 Gr 23	Promoción Social del Norte	28/06/1995

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Conceder el disfrute de quince (15) días hábiles de vacaciones al siguiente personal Administrativo de la Planta Global de Cargos del Municipio de Bucaramanga, para ser disfrutadas de acuerdo al periodo establecido en el siguiente cuadro:

CEDULA	NOMBRE	CARGO	I.E.	FECHA DE VACACIONES
63.496.550	YURATH BLANCO LOZANO	Auxiliar Administrativo Cód. 407 Gr. 28	Provenza	09/07/2018 al 30/07/2018
63.274.659	SOFIA REMOLINA DE ARENAS	Auxiliar Administrativo Cód. 407 Gr. 28	La Juventud	03/07/2018 al 24/07/2018
63.350.313	MARY LUZ PEDRAZA ROJAS	Celador Cód. 477 Gr 23	Maipore	03/07/2018 al 24/07/2018
28.683.217	ALBA VICTORIA OLARTE JAIMES	Secretario Cód. 440 Gr. 28 en encargo	Campo Hermoso	03/07/2018 al 24/07/2018
63.303.851	CARMEN CECILIA BRIGLIA HERNANDEZ	Auxiliar de Servicios Generales Cód. 470 Gr. 23	Promoción Social del Norte	03/07/2018 al 24/07/2018

ARTÍCULO SEGUNDO: Reconocer y cancelar los pagos que corresponden a los funcionarios antes mencionados por vacaciones haciendo la advertencia que de no disfrutar las vacaciones dentro del tiempo estipulado para tal fin debe realizar la devolución de los dineros que se cancelaron.

ARTICULO TERCERO: Enviar copia de la presente Resolución interesados, historias laborales, nómina y demás oficinas que haya lugar.

Dada en Bucaramanga a, **14 JUN 2018**

NOTIFIQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE


ANA LEONOR RUEDA VIVAS
Secretaria de Educación de Bucaramanga

Elaboro: Deiby Liliana Ortiz Santos, Profesional Universitario
Reviso aspectos Jurídicos: Diana Liseth Figueroa Carrillo, Profesional Especializada
Vto. Bueno Ana Yazmin Pardo Solano, Subsecretaria de Educación

